

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย NO Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน / ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดใต้

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย NO Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย NO Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดใต้	วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ประกาศทางเว็บไซต์ https://www.samedtai.go.th/s/samedtai/documents/file/๒๓๓	 ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดใต้ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลที่มิใช่ของราชการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดใต้ มุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างงานบริการและเสริมสร้างขีดความสามารถ องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดใต้ เป็นองค์กรที่มีงานในฐานะผู้ให้บริการองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดใต้ จึงขอประกาศเจตนารมณ์ในการปฏิบัติหน้าที่และบริหารงานของส่วนราชการ ตำบลเสม็ดใต้ที่จะลดทอนค่าใช้จ่ายที่ไม่ควรเกิดขึ้น และขจัดการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ ตามแนวทางการส่งเสริมคุณธรรม โดยคำนึงถึงความสามารถของขีดความสามารถในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดใต้ให้บรรลุผลตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ทุกประการ มีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลที่มิใช่ของราชการปฏิบัติหน้าที่ ที่ไม่เหมาะสม ไม่ชอบ และขัดกับปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งประสงค์เพื่อให้การปฏิบัติงานและพัฒนางานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นที่ยอมรับจากประชาชนผู้เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการสร้างค่านิยมไม่รับของขวัญและของกำนัลที่มิใช่ของราชการปฏิบัติหน้าที่ ให้เป็นที่ยอมรับและปฏิบัติตามนโยบายและมติของ (วิปคตจ.๒๕) ให้เป็นที่ยอมรับ ประกาศ ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ (นายสมศักดิ์ สิงห์ชัย) หัวหน้า องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดใต้

๒. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย NO Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

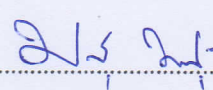
ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวนครั้ง
ผู้ให้ของขวัญ	
๑. หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒. หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓. ประชาชน	๐
๔. อื่นๆ	๐
รับในนาม	
๑. หน่วยงาน	๐
๒. รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑. ส่งคืนให้แก่ผู้ให้	๐
๒. ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓. อื่นๆ โปรดระบุ	๐

๓. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

๔. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย NO Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มีข้อเสนอแนะ

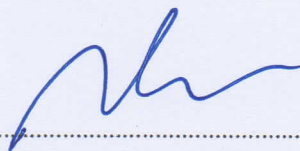
ลงชื่อ 

(นางมยุรี นาคสุข)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดใต้

ผู้รายงาน

ลงชื่อ



(นายกิตติพงศ์ สีเหลือง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดใต้

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ : ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน
และเผยแพร่ลงเว็บไซต์